



## REGIONE SICILIANA

Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale  
Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale

### Avviso 2/2018

Per la costituzione del Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e per la realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia

Programma Operativo FSE 2014-2020 Regione Siciliana

Destinatari dei percorsi del Catalogo Sezione A

## BANDO DI RECLUTAMENTO PERSONALE ESTERNO

Per la selezione delle figure professionali di "Docente-Tutor-Amministrazione" da impiegare nel:

Percorso formativo: "*Operatore Socio Assistenziale (OSA)*"

Codice Edizione CS 3562 ED 6577

Sede del corso: Bagheria (PA) – via Papa Giovanni XXIII n. 26

L'Ente **Agriconsulting di Giovanni Di Cristina & C. S.n.c.** con sede a Palermo in via Pasquale Calvi n. 2H, accreditato presso la Regione Siciliana con DDG n. **2766** del **21/06/2018** - CIR **AA073**;

VISTO il DDG n. 219 del 26/03/2018 avente per oggetto l'approvazione dell'Avviso pubblico n. 2/2018 per la costituzione del catalogo regionale dell'Offerta Formativa e per la realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia;

Visto il DDG n. 4228 del 01/08/2014 e s.m.i. di aggiornamento dell'Albo Regionale del personale docente e non docente;

Visto il Vademecum per l'attuazione del Programma Operativo Regione Siciliana 2014-2020;

VISTO il DPR n. 445 del 20/12/2000 e s.m.i.;

VISTE le previsioni dell'art. 12 dell'Avviso 2/2018 suddetto;

VISTO il DDG n. 2243 del 30/05/2018 adozione del Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa a valere sull'Avviso pubblico 2/2018;

VISTO il DDG n. 2387 del 05/06/2018 approvazione del Bando di selezione degli allievi partecipanti al Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa a valere sull'Avviso pubblico 2/2018;

VISTO il DDG n. 2425 del 06/06/2018 di proroga dei termini previsti dall'art. 3 del DDG 2387 del 05/06/2018;

### SI EMANA

il presente Bando per l'individuazione di personale con esperienza professionale come indicato nel seguito, da impiegare nel percorso

Percorso formativo: "*Operatore Socio Assistenziale (OSA)*"

Codice Edizione CS 3562 ED 6577

Sede del corso: Bagheria (PA) – via Papa Giovanni XXIII n. 26

---

**Agriconsulting di Giovanni Di Cristina & C. s.n.c.**

P. IVA 05660040824

Sede legale: via Pasquale Calvi, 2/h - 90139 PALERMO

tel. 091-6118637 - fax 091-6129452

e-mail: [info@agriconsultingsnc.it](mailto:info@agriconsultingsnc.it)

[www.agriconsultingsnc.it](http://www.agriconsultingsnc.it)

L'Ente AGRICONSULTING si impegna ad osservare gli obblighi di ricorrere prioritariamente al personale inserito nell'Albo dei formatori di cui alla Legge Regionale n. 24/1976, nel rispetto del Disegno di Legge n. 231 stralcio 1, art. 5 "Disposizioni in materia di istruzione e formazione professionale" approvato dall'Assemblea Regionale Siciliana in data 27/06/2018 e del DDG n. 2828 del 28/06/2018 e a dare massima pubblicizzazione attraverso procedure di trasparenza e di chiarezza alle attività di selezione del personale esterno da impiegare. Infine, in un'ottica di non discriminazione e di pari opportunità l'Ente AGRICONSULTING di fa promotore della più ampia partecipazione della componente femminile assicurando il più ampio coinvolgimento delle donne nelle attività finanziate.

## DOCENTE

L'Ente si impegna a garantire l'adeguatezza del personale docente in relazione alle materie oggetto di formazione, pertanto i formatori dovranno dimostrare competenze professionali coerenti con le materie oggetto di formazione. Ai formatori verrà richiesto di autocertificare che i moduli ai quali si candidano sono coerenti con le qualifiche e le competenze possedute e certificabili.

Il personale docente dovrà essere in possesso di titolo di studio pertinente ai moduli oggetto della candidatura ed alla fascia professionale di appartenenza, secondo quanto previsto dal Vademecum per l'attuazione del PO FSE Sicilia 2014.2020.

I moduli formativi di docenza per il percorso formativo "OSA" sono i seguenti:

N.	Modulo formativo	N. Ore	Titolo minimo di accesso	Fascia
1	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	Diploma – Professionisti e/o esperti in attività inerenti la materia oggetto della docenza	C
2	Alfabetizzazione informatica	32	Diploma – Professionisti e/o esperti in attività inerenti la materia oggetto della docenza	C
3	Legislazione sanitaria	20	Laurea - Laurea in Giurisprudenza o in servizi sociali e/o esperti in attività inerenti la materia oggetto della docenza	A
4	Metodologie dell'intervento	120	Laurea - Laurea in Medicina o in Scienze infermieristiche e/o esperti in attività inerenti la materia oggetto della docenza	A
5	Igiene dell'alimentazione	30	Laurea - Laurea in Dietistica ovvero Medicina-dietologia e/o esperti in attività inerenti la materia oggetto della docenza	A
6	Elementi di pronto soccorso	30	Laurea - Laurea in Scienze Infermieristiche o Medicina e/o esperti in attività inerenti la materia oggetto della docenza	C
7	Nozioni di Anatomia, Fisiologia e Geriatria	40	Laurea – Laurea in Medicina e/o esperti in attività inerenti la materia oggetto della docenza	A
8	Economia domestica e igiene ambientale	30	Laurea - Laurea Economia e Commercio o Scienze dell'Educazione o in Biologia o Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro e/o esperti in attività inerenti la materia oggetto della docenza	B
9	Igiene della persona	30	Laurea - Laurea in Scienze Infermieristiche o Operatore Socio Sanitario (OSS) e/o esperti in attività inerenti la materia oggetto della docenza	B

10	Assistenza di base	30	Laurea - Laurea in Scienze Infermieristiche o Operatore Socio Sanitario (OSS) e/o esperti in attività inerenti la materia oggetto della docenza	C
11	Organizzazione servizi sociali	20	Laurea - Laurea in Servizi Sociali e/o esperti in attività inerenti la materia oggetto della docenza	A
12	Elementi di psicologia	40	Laurea - Laurea in Psicologia e/o esperti in attività inerenti la materia oggetto della docenza	A
13	Misure di accompagnamento per integrazione sociale e comunicazione	30	Laurea - Laurea in Servizi sociali o Giurisprudenza o Scienze della Comunicazione e/o esperti in attività inerenti la materia oggetto della docenza	B
<b>TOTALE</b>		<b>464</b>		

Il corpo docente del corso sarà ricoperto da formatori che posseggono i requisiti previsti almeno il 40% per fascia A e non oltre il 26% per la fascia C del Vademecum per l'attuazione del PO FSE Sicilia 2014.2020.

Il docente assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto dei contenuti dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione formativa nell'impianto progettuale elaborato dall'Ente.

In particolare, il docente ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione del progetto formativo organizzato dall'Ente;
- consegnare all'Ente l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, etc.) per la pubblicazione sul sito internet dedicato;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito con l'Ente;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione tramite appositi registri e report;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso formativo, compresi eventuali questionari proposti.

## TUTOR

Il Tutor, all'interno di servizi formativi e di orientamento al lavoro, integra ed arricchisce il processo formativo con interventi individuali, di gruppo e di classe facilitando i processi di apprendimento, di integrazione e di riduzione del disagio curandone gli aspetti organizzativo-procedurali. Il Tutor elabora e realizza i piani d'intervento, in accordo con il coordinatore e i formatori, che tengono conto dei bisogni professionali e individuali espressi in coerenza con il percorso formativo, effettua il monitoraggio delle presenze, cura i registri d'aula ed effettua tutti gli adempimenti procedurali previsti dal Vademecum.

Profilo professionale richiesto: Diploma e/o comprovata esperienza in analoga posizione.

Impegno contrattuale: 25 ore settimanali con decorrenza dalla data di avvio del corso fino a conclusione delle attività, dal lunedì al venerdì.

## AMMINISTRAZIONE

Il collaboratore amministrativo, nell'ambito delle direttive dell'ente, cura nell'esecuzione e nel controllo la gestione contabile, fiscale, economica, rendicontativa, l'amministrazione del personale e dei progetti. Il collaboratore amministrativo cura la registrazione dei documenti contabili, la predisposizione degli atti amministrativi e contabili nella gestione delle risorse umane, la rendicontazione, la raccolta e l'archiviazione dei documenti e, in collaborazione con il coordinatore la verifica e il controllo degli stati di avanzamento del budget; collabora alle predisposizioni degli atti amministrativi e contabili, alla preparazione dei rendiconti, delle verifiche contabili/rendicontative e alla gestione amministrativa dei progetti. Supporta il tutor ed il coordinatore didattico nei rapporti con gli allievi e i docenti.

Profilo professionale richiesto: Diploma e/o comprovata esperienza in analoga posizione.

Impegno contrattuale: 30 ore settimanali con decorrenza dalla data di stipula fino a conclusione delle attività, dal lunedì al venerdì.

Tutti gli incarichi saranno svolti, presumibilmente, nel periodo di settembre 2018-luglio 2019.

#### **Art. 1 – Requisiti generali di accesso**

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, destituito o dispensato da un impegno presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- Non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) delle posizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3;
- Aver preso visione del bando e dell'informativa sul trattamento dei dati personali, di essere a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo.

#### **Art. 2 – Requisiti specifici di accesso**

- Dichiarazione di appartenenza all'Albo dei formatori, di cui all'art. 14 L.R. n. 24/76;
- Titolo di studio e/o titoli formativi pertinenti ai moduli oggetto della candidatura ed alla fascia professionale di appartenenza;
- Comprovata esperienza didattica e/o professionale in contesti coerenti con le attività ed i moduli oggetto della candidatura, per numero di anni conforme alla fascia di appartenenza sulla base di quanto disposto dal DDG n. 966 del 19/03/2013;
- Indicazione dello stato di occupazione.

#### **Art. 3 – Modalità di presentazione delle domande**

I soggetti interessati alle selezioni dovranno far pervenire la domanda di partecipazione (allegato A) (disponibile presso la sede operativa dell'Ente o scaricabile nel sito [www.agriconsultingsnc.it](http://www.agriconsultingsnc.it)), redatta in carta semplice, con allegata la seguente documentazione:

1. copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
2. copia codice fiscale;
3. copia del titolo di studio o relativa autocertificazione;

4. curriculum vitae e studiorum in formato europeo ed aggiornato in autocertificazione ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e relative informazioni ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
5. scheda di autovalutazione dei titoli posseduti secondo lo schema (allegato B);
6. dichiarazione docenti sull'esperienza professionale e didattica (Allegato C)
7. eventuali altri titoli posseduti anche in forma di autocertificazione.

Le domande di candidatura, integralmente redatte secondo i suddetti modelli, dovranno pervenire esclusivamente brevi manu dalle ore **09.00** alle ore **12.00** dal lunedì al venerdì o tramite raccomandata A/R all'Ente **AGRICONSULTING S.n.c. – via Pasquale Calvi n. 2h – 90139 Palermo** entro le ore **12.00** del **06 agosto 2018**.

**Non fa fede il timbro postale e l'Ente non si assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi postali.**

L'esterno della busta dovrà contenere le seguenti indicazioni:

Nome, cognome indirizzo e codice fiscale del candidato

Dicitura: *Avviso 2/2018 - Corso "OSA" - CS 3562 ED 6577– Candidatura \_\_\_\_\_*

Dovrà essere indicato a quale profilo (Docente-Tutor-Amministrazione) si vuole presentare la candidatura. Si può presentare la candidatura ad un solo profilo.

Non saranno ammesse a valutazione le candidature

- non datate e non firmate
- non complete in tutte le parti e non contenenti le informazioni richieste;
- pervenute fuori termine;
- pervenute con modalità diverse da quelle indicate;
- che non riportino nell'esterno della busta quanto sopra indicato;
- che non soddisfano il requisito di esperienza didattica minima prevista.

Il colloquio di selezione sarà effettuato il giorno **08/08/2018** alle ore 15.00 presso la sede legale dell'Ente AGRICONSULTING a Palermo in via Pasquale Calvi n. 2h. La pubblicazione di questo Avviso vale come convocazione ad ogni effetto di legge e pertanto la mancata presentazione dei candidati nel giorno e nell'ora stabilita comporterà l'esclusione.

### **Art. 3 – Modalità di selezione**

L'accertamento dei requisiti, il controllo delle domande pervenute e lo svolgimento delle prove selettive saranno effettuati da una apposita commissione.

La selezione si articolerà secondo le seguenti modalità:

1. Valutazione comparativa delle professionalità dei candidati e della idoneità degli stessi a ricoprire l'incarico sulla base della documentazione presentata e dei punteggi attribuiti secondo la seguente tabella;
2. Colloquio.

<b>Titoli/Esperienza</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Punteggio max</b>
Titolo di studio	Diploma/Qualifica Professionale = punti 3	15
	Laurea Triennale = punti 5	
	Laurea specialistica per il profilo richiesto (voto 80-100)	

**Agriconsulting di Giovanni Di Cristina & C. s.n.c.**

P. IVA 05660040824

Sede legale: via Pasquale Calvi, 2/h - 90139 PALERMO

tel. 091-6118637 - fax 091-6129452

e-mail: [info@agriconsultingsnc.it](mailto:info@agriconsultingsnc.it)

[www.agriconsultingsnc.it](http://www.agriconsultingsnc.it)

	= punti 7	
	Laurea specialistica per il profilo richiesto (voto da 101-110) = punti 10	
	Laurea specialistica per il profilo richiesto 110 e lode = punti 15	
Titoli aggiuntivi specifici: abilitazione e/o specializzazione e/o corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto	1 punto per titolo fino ad un massimo di 5	5
Esperienza professionale coerente con l'attività proposta	1 punto per ogni anno fino a max 20 punti	20
Precedente collaborazione con l'Ente	SI/NO	15
Colloquio con commissione esaminatrice	Ognuno dei tre componenti della commissione attribuirà un punteggio da 1 a 15 nella valutazione delle conoscenze, abilità e competenze	45

Gli incarichi verranno conferiti mediante valutazione comparativa dei curricula, dei titoli presentati, della documentazione prodotta da ciascun candidato nonché sulla base del colloquio, atto ad accertare l'esperienza, le competenze maturate, la conoscenza dell'attività da svolgere e le attitudini secondo le specificità delle figure professionali. La documentazione presentata non sarà suscettibile di ulteriori integrazioni e/o modifiche, pertanto verrà riconosciuto solo il punteggio opportunamente documentato e non autocertificato.

La commissione valutatrice, appositamente nominata, a suo insindacabile giudizio, verificherà l'ammissibilità delle candidature e l'effettivo possesso dei requisiti minimi previsti, procederà poi alla comparazione dei curricula pervenuti formando le graduatorie.

A conclusione della valutazione comparativa delle domande a insindacabile decisione della commissione, si procederà ai colloqui individuali.

L'Ente si riserva di non affidare l'incarico, anche in presenza di personale idoneo selezionato, qualora a suo insindacabile giudizio, decida di non ricorrere ad una specifica qualifica, sempre nel rispetto del raggiungimento degli obiettivi fissati nel progetto.

Eventuali ricorsi alle graduatorie potranno essere presentati entro 2 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie, nei modi e secondo la tempistica prevista nella normativa vigente.

#### **Art. 5 – Attribuzioni incarichi e stipula del contratto**

Ai candidati risultati idonei e vincitori, rispetto all'ordine della graduatoria, sarà stipulato un contratto di diritto privato secondo le tipologie previste dalla normativa vigente.

L'Ente si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura corrispondente alle esigenze progettuali.

Per motivi di carattere organizzativo e/o didattici si prevede la possibilità, a giudizio insindacabile dell'Ente, di ripartire il monte ore previsto per i singoli moduli tra più candidati risultati idonei.

L'Ente, in caso di assegnazione dell'incarico, potrà richiedere copia autentica delle certificazioni ed attestazioni dichiarate nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae.

I candidati idonei, dipendenti dall'Amministrazione dello Stato e/o di Enti Pubblici, dovranno essere autorizzati dalla stessa e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

La retribuzione oraria lorda per la docenza sarà pari a € 20,00.

La retribuzione oraria lorda per il tutoraggio sarà pari a € 15,00.

La retribuzione oraria lorda per la segreteria amministrativa sarà pari a € 10,00.

#### **Art. 6 – Informativa privacy**

Ai sensi del D. Lgs. 196/03, i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del progetto. I dati personali dichiarati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque nel rispetto delle norme vigenti.

#### **Art. 7 – Pubblicazione del Bando**

Del presente bando viene dato avviso pubblico a partire dal 30 luglio 2018 mediante:

- Affissione presso la segreteria dell'Ente;
- Pubblicazione sul sito [www.agriconsultingsnc.it](http://www.agriconsultingsnc.it)
- Pubblicazione sul portale informatico disponibile all'indirizzo <https://catalogo.siciliafse1420.it>.

#### **Art. 8 – Riferimenti**

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi:

*AGRICONSULTING S.n.c.*

*Via Pasquale Calvi n.2h – 90139 Palermo – Tel. 091 6118637 - e-mail [info@agriconsultingsnc.it](mailto:info@agriconsultingsnc.it)*

*Cell. 389 1144008*

*Sito Internet [www.agriconsultingsnc.it](http://www.agriconsultingsnc.it)*

#### **Art. 9 – Controlli**

Il corso è sottoposto alla vigilanza e controllo della Regione Siciliana – Dipartimento Regionale dell'Istruzione e Formazione Professionale – Ufficio Monitoraggio e Controllo.

**Agriconsulting di Giovanni Di Cristina & C S.n.c.**

*Il Legale Rappresentante  
(ing. Giovanni Di Cristina)*

## ALLEGATO A

Spett.le

Agriconsulting di Giovanni Di Cristina & C. S.n.c.

Via Pasquale Calvi n. 2/h

90139 Palermo

**Oggetto:** Bando di reclutamento personale per la selezione di figure per la costituzione del Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e per la realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia - Programma Operativo FSE 2014-2020 Regione Siciliana - Destinatari dei percorsi del Catalogo Sezione A

### Avviso 2/2018

Percorso formativo: *“Operatore Socio Assistenziale (OSA)”*

Codice Edizione CS 3562 ED 6577

Sede del corso: Bagheria (PA) – via Papa Giovanni XXIII n. 26

Il sottoscritto: \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ Prov.: \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_ e

residente in via \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ PEC: \_\_\_\_\_

### CHIEDE

*(Segnare solo una delle tre ipotesi “Docente” – “Tutor” – “Collaboratore Amministrativo”)*

di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di “Docente” per i seguenti moduli:

*(segnare con una x i moduli prescelti e per i quali si posseggono i requisiti)*

N.	Modulo formativo	Segnare (X)
1	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	

2	Alfabetizzazione informatica	
3	Legislazione sanitaria	
4	Metodologie dell'intervento	
5	Igiene dell'alimentazione	
6	Elementi di pronto soccorso	
7	Nozioni di Anatomia, Fisiologia e Geriatria	
8	Economia domestica e igiene ambientale	
9	Igiene della persona	
10	Assistenza di base	
11	Organizzazione servizi sociali	
12	Elementi di psicologia	
13	Misure di accompagnamento per integrazione sociale e comunicazione	

di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di "Tutor":

di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di "Collaboratore amministrativo"

#### DICHIARA DI

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, destituito o dispensato da un impegno presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- Non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) delle posizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3;
- Aver preso visione del bando e dell'informativa sul trattamento dei dati personali, di essere a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo;
- Essere disponibile alla accettazione dell'incarico di docenza per i moduli oggetto della candidatura;
- Essere iscritto all'albo dei formatori di cui all'art. 14 L.R. n. 24/76 – SI  NO
- Essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_;
- Avere il seguente stato di occupazione: \_\_\_\_\_.

#### CHIEDE

che le comunicazioni relative alle procedure per la formazione degli elenchi siano inviate a:  
(*compilare soltanto se il recapito è diverso da quello precedentemente indicato*):

---

In ogni caso, le medesime comunicazioni potranno pervenire via posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_ – PEC \_\_\_\_\_

E si impegna a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

#### AUTORIZZA

la società nella qualità di Titolare del trattamento dati, al trattamento dei dati dei quali entra in possesso a seguito della presente domanda, nel pieno rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personale successive modifiche ed integrazioni.

Allega alla presente:

1. copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
2. copia codice fiscale;
3. copia del titolo di studio o relativa autocertificazione;
4. curriculum vitae e studiorum in formato europeo ed aggiornato in autocertificazione ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e relative informazioni ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
5. scheda di autovalutazione dei titoli posseduti secondo lo schema (allegato B);
6. Dichiarazione docenti esperienza professionale e didattica (Allegato C)
7. eventuali altri titoli posseduti anche in forma di autocertificazione.

Luogo e data

Firma

## ALLEGATO B

Spett.le

Agriconsulting di Giovanni Di Cristina & C. S.n.c.

Via Pasquale Calvi n. 2/h

90139 Palermo

### SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

**Oggetto:** Bando di reclutamento personale per la selezione di figure per la costituzione del Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e per la realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia - Programma Operativo FSE 2014-2020 Regione Siciliana - Destinatari dei percorsi del Catalogo Sezione A

#### Avviso 2/2018

Percorso formativo: *“Operatore Socio Assistenziale (OSA)”*

Codice Edizione CS 3562 ED 6577

Sede del corso: Bagheria (PA) – via Papa Giovanni XXIII n. 26

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

Iscritto all'Albo Regionale dei formatori di cui al DDG n. 5586 del 23/09/2016 e s.m.i.

SI  NO

Titoli/Esperienza	Dettaglio titoli/Esperienza	Punteggio autoattribuito	Punteggio attribuito al candidato (Riservato all'Ente)
Titolo di studio			
Titoli aggiuntivi specifici: abilitazione e/o specializzazione e/o corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto			
Esperienza professionale e/o didattica coerente con l'attività proposta			
Precedente collaborazione con l'Ente			

Luogo e data

Firma